

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 95 Краснооктябрьского района Волгограда»

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
от « 29 » августа » 2025 г.

Утверждаю:
Директор МОУ СШ № 95
М.И.Шопина МФ Шопина



Введено в действие приказом № 249-02
Директора МОУ СШ № 95
от « 29 » августа 2025 г.

Положение № 4/2025
о кадетском уголке

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с документами:
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Устав МОУ «СШ № 95 Краснооктябрьского района Волгограда».
- 1.2. Кадетский уголок - одно из составляющих звеньев воспитательной системы.
- 1.3. В оформлении кадетского уголка должны быть задействованы все обучающиеся класса, так как это способствует сплоченности коллектива и воспитывает чувство ответственности перед одноклассниками.
- 1.4. Кадетский уголок обязателен для каждого кадетского коллектива с 1 по 11 класс.
- 1.5. Ответственность за его оформление несет классный руководитель и совет класса.
- 1.6. Обновлять данные кадетского уголка необходимо еженедельно.
- 1.7. Кадетский уголок оформляется с учетом возрастных особенностей кадетов/прокадетов.
- 1.8. Кадетский уголок оформляется в сентябре текущего учебного года.

2. Цель и задачи.

- 2.1. Цель:
 - сопровождение и отражение результативности учебно-воспитательного процесса, воспитание чувства коллективизма.
- 2.2. Задачи:
 - расширение кругозора учащихся;
 - повышение продуктивности воспитательной работы;
 - интенсификация работы с родителями;
 - духовно-нравственное развитие личности обучающихся в классе;
 - воспитание у обучающихся общей культуры и активной жизненной позиции;
 - развитие внутри классного самоуправления.

3. Основные требования к оформлению уголков.

- актуальная, востребованная информация, её своевременное обновление;
- соответствие информации возрастным особенностям кадетов/прокадетов;

- свежие новости о жизни класса и его участии в школьных делах;
- достижения и успехи классного коллектива и отдельных его членов;
- красочно, эстетично, современно, грамотно, творчески оформлен.

4. Структура кадетского уголка.

4.1. Кадетский уголок должен содержать обязательные рубрики:

- гражданско-патриотического содержания (имя класса, краткая информация о герое);
- Государственные символы, атрибутика региона. Государственные символы: герб, гимн и флаг Российской Федерации, портрет президента Российской Федерации могут быть размещены в специально отведенном месте в классном кабинете. Региональные символы: герб и флаг Волгоградской области могут быть размещены в кадетском уголке.
- список класса, орган самоуправления класса с общественными поручениями;
- расписание звонков и уроков класса, дополнительных занятий, внеурочной деятельности, платных образовательных услуг;
- графики дежурств по классу, школе;
- информация об участии кадетов в школьных и классных, муниципальных мероприятиях.
- клятва кадет (прокадета), гимн кадетов Волгограда
- требования к внешнему виду (Правило ношения формы одежды и знаков различия кадетами МОУ СШ № 95).

4.2. Рекомендуемые рубрики для кадетского уголка:

- эмблема, название, девиз, песня класса;
- план мероприятий на месяц;
- индивидуальные и коллективные достижения в учебе и во внеучебной деятельности;
- шефская работа или волонтерское движение;
- календарь природы (для младших классов) и т.д.
- готовимся к поступлению (9-11) классы

5. Ответственность.

- 5.1. Классный руководитель обязан организовать и координировать работу обучающихся своего класса по оформлению и ведению кадетского уголка.
- 5.2. Контроль выполнения требований к содержанию и оформлению кадетского уголка осуществляет ответственный за кадетский компонент.
- 5.3. Проверка кадетских уголков проводится 1 раз в полугодие, согласно плану контроля, (может быть проведена внеплановая проверка, но не более 2-х раз в течение учебного года).